

Vrijwilligersovereenkomst

Versie: 1.0

Datum: 21-09-2022

Status: Actief

Partijen:

Steunpunt Vluchtelingen Waalre, gevestigd aan Drs. Hein Mandosplaats 43, 5581 BT Waalre, KvK 41091262, hierna te noemen: "SVW";

en

_____, wonende aan de _____, _____, _____, hierna te noemen: "vrijwilliger";

zijn overeengekomen:

Artikel 1 – Werkzaamheden

1. De vrijwilliger helpt statushouders met het maken van een goede start in de Nederlandse samenleving, met als uiteindelijke doel dat de statushouder zelfstandig in de maatschappij kan functioneren. Een gedetailleerde beschrijving is te vinden op de website www.steunpuntvluchtelingenwaalre.nl.
2. Het is wenselijk dat er continuïteit is in de werkzaamheden van de vrijwilliger. De vrijwilliger stelt de organisatie in geval van langdurige ziekte of verhindering hiervan op de hoogte of regelt zelf vervanging.
3. De vrijwilliger handelt gedurende het verrichten van werkzaamheden voor of namens SVW volgens het beleid van SVW, zoals vastgelegd in de meest recente versies van de gedragscode (deze is op de website te vinden).

Artikel 2 – Duur van de overeenkomst

1. De vrijwilliger is met ingang van _____ bereid om zich voor SVW in te zetten.
2. De overeenkomst wordt beëindigd door opzegging door één van beide partijen waarbij een opzegtermijn van één maand in acht genomen wordt in verband met het overdragen van de betreffende activiteiten. In overleg kan anders worden overeengekomen.

Artikel 3 – Proeftijd

Partijen spreken geen proeftijd met elkaar af.

Artikel 4 – Begeleiding, informatie en scholing

1. De vrijwilliger heeft recht op begeleiding. De vrijwilliger wordt vanuit de organisatie gedurende enkele maanden begeleid door _____.
2. De vrijwilliger ontvangt bij aanvang de voor de vrijwilliger relevante informatie met betrekking tot de organisatie en de verwachte werkzaamheden:
 - a. De laatste digitale versie van het document "Vluchtelingen ABC",
 - b. De gedragscode,
 - c. Overige documenten en formulieren die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden

Artikel 5 – Vrijwilligersvergoeding

1. De vrijwilliger ontvangt jaarlijks een vergoeding voor de door de vrijwilliger verrichte werkzaamheden. Deze vergoeding wordt vastgesteld volgens de normen van de belastingdienst en hoeft niet als inkomen te worden opgegeven.
2. De vrijwilliger doneert jaarlijks een bedrag ter hoogte van de vrijwilligersvergoeding aan SVW.
3. De vrijwilliger stemt ermee in dat de betalingen zoals genoemd onder lid 1 en 2 tegen elkaar wegvallen, waardoor er netto geen onderlinge betaling hoeft te worden uitgevoerd.

Artikel 6 – Onkostenvergoeding

Op verzoek ontvangt de vrijwilliger een onkostenvergoeding voor de door hem gemaakte kosten in het kader van de door de vrijwilliger uitgevoerde werkzaamheden. De kosten die worden vergoed zijn vastgelegd in een separaat document. Dit document wordt op verzoek en met enige regelmaat door de penningmeester beschikbaar gesteld.

De kosten kunnen worden gedeclareerd middels een daartoe bestemd formulier.

Artikel 7 – Verzekeringen

SVW heeft voor alle vrijwilligers een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven afgesloten.

Artikel 8 – Conflicten

In geval van een geschil tussen vrijwilligers of tussen een vrijwilliger en het bestuur wordt getracht hier in goed overleg samen uit te komen. In het geval dat de partijen er onderling niet uitkomen dan beslist het bestuur.

Aldus getekend:

Vrijwilliger:

Bestuurslid:

<hr/>	<hr/>
Naam:	Naam:
<hr/>	<hr/>
Datum	Datum